特殊规章第 13 号

有关入场

北京世界园艺博览会事务协调局

第一条 目的

本《特殊规章》旨在根据 2019 年中国北京世界园艺博览会（以下简称“世园会”）《一般规章》第三十三条和第三十七条的规定，制定北京世园会园区人员和车辆入场的有关规定。

第二条 定义

“展示区域”是指官方参展者的“室外展示场地”和“室内展示空间”。

第三条 遵守法律和法规

1. 官方参展者应遵守 1928 年 11 月 22 日签署、并经修正和增补的《国际展览会巴黎公约》，世园会的《一般规章》、《特殊规章》，中国法律、法规、规章，以及组织者依据《一般规章》、《特殊规章》所颁布的相关补充规定（以下统称“法律和法规”）。

2. 组织者颁布的补充规定，旨在相关事项上提供补充信息，进一步明确组织者和官方参展者的权利义务，并应遵守《一般规章》、《特殊规章》的相关规定。

第四条 开放时间

1. 北京世园会园区和官方参展者的展示区域于世园会举办期间，

即 2019 年 4 月 29 日至 2019 年 10 月 7 日向公众开放。

2. 世园会园区的通常开放时间为 8: 00-23: 00 (共 15 小时); 官方参展者展示区域的通常开放时间为 9: 00-22: 00 (共 13 小时)。

3. 世园会园区公共区域商业服务设施的开放时间为 8: 00-22: 00 (共 14 小时)。

4. 根据《特殊规章第 9 号: 有关官方参展者的商业活动》的规定, 官方参展者在其展示区域内开展的商业活动的营业时间, 应与其展示区域的开放时间相同。但是, 官方参展者有权在其展示区域开放的时段内, 推迟开张或提早结束其餐厅的运营。

5. 根据运营的实际需要, 组织者有权在特定日期及必要的情况下改变本条第 2 款和第 3 款所述的园区及商业服务设施的开放时间, 但应事先获得世园会政府总代表和国际展览局的同意并预先通知官方参展者。

6. 在特殊情况下, 为了保障世园会的安全有序运作, 组织者有权采取临时限制入场措施。

7. 试运营期间 (如有), 组织者有权做出另行安排。

第五条 入场要求

1. 所有进入世园会园区的人员, 必须持有有效的门票或证件。组织者有权要求进入世园会园区内的人员出示其门票或证件。

2. 组织者将通过门票和证件的方式为官方参展者提供必要的免费进入世园会园区的便利，相关指南将由组织者另行制定。

3. 组织者有权阻止任何可能危害世园会正常秩序的人员入场，有权要求违反《一般规章》和《特殊规章》的人员离开世园会园区。

4. 法律和法规规定的管制物品和违禁物品禁止入场。未经组织者批准，禁止携带动物进入世园会园区。

第六条 入场门票

1. 组织者负责确定门票种类，及不同类型门票的价格与使用规则，但应与世园会政府总代表协商并取得共识。

2. 未经国际展览局同意，世园会园区内不得另行收取其他入场费。

3. 组织者将向官方参展者提供一定数量门票用于官方参展者在世园会运营期间的正式接待，还将向官方参展者提供一定数量的国家馆日当天门票。有关确定门票数量的方式，组织者将另行发布细化的指南。

4. 组织者可设立贵宾通道。具体规则由组织者另行制定。

第七条 门票销售

1. 门票销售由组织者或其指定机构负责。

2. 如由于组织者的原因取消举办世园会，组织者将按预售门票的实际销售价格凭票退还票款。除此之外，门票一经售出，组织者不予退款。

第八条 入场证件

1. 组织者根据需要确定人员通行证的种类，及不同类型通行证的使用规则。

2. 有效通行证的持有者，可根据证件所载时间和方式，在世园会筹备、举办和撤展期间进入世园会园区。

3. 组织者建立证件管理中心，负责各类证件的申领、发放和管理。

第九条 证件的发放与使用

1. 下列人员可向组织者申请获得人员通行证：

(1) 展区总代表、副总代表和园（馆）长；

(2) 官方参展者的贵宾和工作人员；

(3) 受官方参展者委派，在世园会园区内开展建设、布展、运营活动人员；

(4) 受官方参展者委派，在世园会园区内组织活动、论坛的履职人员和其他工作人员；

- (5) 官方参展者的记者和媒体工作人员。
2. 正式运营前，组织者将采用不同的入场证件进行管理。
3. 组织者将对申请的人员、数量等进行审核，并发放相应类型的入场证件。入场证件应在有效期内使用，不可转让。
4. 取得入场证件的人员应在保证其在园区内随身携带证件，并佩戴在显眼位置。
5. 如入场证件毁损、丢失或被盗，相关官方参展者可向组织者申请补发。

第十条 车辆入场

1. 官方参展者及第九条第 1 款所述人员的车辆在特定时间内进入世园会园区，需事先向组织者申请获得车辆通行证。
2. 进入世园会园区的车辆，须遵守组织者有关园区车辆通行的管理规定。
3. 组织者应允许救护车辆在未取得入园许可证的情况下进入园区。

第十一条 出入口

1. 组织者根据世园会筹备和举办工作的进展，在世园会园区设置参观者、官方参展者工作人员、贵宾、车辆等的出入口，供相关人

员和车辆出入世园会园区。

2. 在世园会举办期间，出入口将依照第四条所述在世园会园区开放时间开放，但官方参展者工作人员的出入口通道将适当提前开放。

3. 组织者有权在出入口查验进入世园会园区的人员和车辆的门票、入场证件和通行证，并进行安全检查。

4. 根据组织者的规定，官方参展者工作人员有权根据工作需要，在园区开放时间以外出入园区。此方面的具体时间和要求将由组织者在参展指南中另行发布明确。

5. 根据组织者的规定，官方参展者的物流服务提供商有权在夜间出入园区。此方面的具体时间和要求将由组织者在参展指南中另行发布明确。

6. 如在正式开幕日期前为媒体代表等特殊客人安排一天或更多的参观日，必须与展区总代表联席会议指导委员会就此类日期达成一致。